

## CONDUITE ET ACCOMPAGNEMENT DU CHANGEMENT

## LA TRANSITION PROFESSIONNELLE

## FICHE 36. PREPARER ET REUSSIR SA MOBILITE INTERNE

 **DURÉE CONSEILLÉE** : une journée

 **PRIX** : nous consulter

 **PRÉREQUIS (CONNAISSANCES)** : Aucun

 **POUR QUI ?** : tout acteur de l'entreprise amené à faire un entretien de mobilité interne

Nous vous invitons à nous communiquer toutes spécificités individuelles (par exemple un handicap ou situation de handicap) pouvant nécessiter une adaptation de la formation.

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES GENERAUX DE LA FORMATION

- POUVOIR PRÉPARER SON PROJET DE MOBILITÉ INTERNE
- SAVOIR FAIRE LE BILAN DE SES COMPÉTENCES
- SAVOIR COMMUNIQUER ET PRÉSENTER SON PROJET PROFESSIONNEL

Les objectifs pédagogiques opérationnels sont détaillés dans le programme par module.

## PROGRAMME (ADAPTABLE SUR MESURE SELON VOS ENJEUX ET BESOINS\*)

## AVANT :

Autodiagnostic, recueil des attentes préliminaires et documents de préparation multiformats (exemples : vidéos, infographies, ...).

## PENDANT :

## MODULE 1 : PREPARER SON CHANGEMENT DE POSTE

- Comprendre le processus de mobilité interne
- Définir sa future fonction
- Savoir comment mieux appréhender son changement de manière constructive
- Identifier les bonnes pratiques et enjeux en matière d'intégration dans une nouvelle équipe

 **Activité** : Identifier ses forces et axes de vigilance vis à vis du changement

## MODULE 2 : CONNAÎTRE SES COMPÉTENCES

- Comprendre le lien entre réalisations professionnelles, personnelles et compétences
- Savoir dresser la cartographie de ses compétences
- Identifier ses axes de vigilances
- Pouvoir construire un plan d'action personnel

 **Activité** : Appropriation d'outils de cartographie des compétences vers un plan d'action personnel

**\*PARLONS ENSEMBLE DE VOTRE PROJET, CONTACTEZ-NOUS :**

PAR EMAIL :   
[CONTACT@EKILIBRE-CONSEIL.COM](mailto:CONTACT@EKILIBRE-CONSEIL.COM)

PAR TÉLÉPHONE :   
**01.53.45.54.21**

VIA NOTRE SITE INTERNET :   
<https://ekilibre-conseil.com/>

## MODULE 3 : FOCUS SUR L'ENTRETIEN DE MOBILITE INTERNE

- Connaître les étapes d'un entretien de mobilité
- Connaître quelques notions de gestion du stress
- Identifier les postures clés à adopter en entretien
- Savoir présenter son projet professionnel avec passion et assurance



**Activité** : Mise en situation d'entretien de mobilité interne

### APRÈS :

Accès privilégié à l'espace Ekilibre Académie pour consulter vos documents à remplir, les supports de formation et notre section « pour aller plus loin » pour approfondir vos connaissances.

#### EVALUATION ET ATTESTATION DE LA FORMATION :

- ✓ Evaluation des acquis (Test QCM, cas pratique, mise en situation, étude de cas)
- ✓ Evaluation de la satisfaction à chaud (questionnaire individuel et note de synthèse pour le groupe)
- ✓ En option : Evaluation à froid
- ✓ Attestations : des acquis et de suivi pour chaque participant

#### L'EXPERIENCE EKILIBRE ACADEMIE, C'EST AUSSI :

- Une approche pédagogique adaptée à une formation active et participative.
- Des formateurs passionnés, experts et à votre écoute.
- Des formations qui placent l'apprenant au cœur du processus d'apprentissage.
- ➔ Permettant un taux de réussite de 100 %

#### LES OPTIONS :

- Durée de la formation ajustable
- Format également disponible en anglais
- Consolidation des apprentissages par la mise en œuvre d'ateliers de retour d'expérience à 3 mois
- Format adaptable en 100% distanciel et interactif
- Formation mixte (Présentiel et distanciel)
- ➔ En cas de format distanciel : nécessité de disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet.

SOMMAIRE

**\*PARLONS ENSEMBLE DE VOTRE PROJET, CONTACTEZ-NOUS :**

PAR EMAIL : ✉  
[CONTACT@EKILIBRE-CONSEIL.COM](mailto:CONTACT@EKILIBRE-CONSEIL.COM)

PAR TÉLÉPHONE : 📞  
**01.53.45.54.21**

VIA NOTRE SITE INTERNET : 🌐  
<https://ekilibre-conseil.com/>